

TARKKA PALVELUUN kuuluu:

- Kirjanpidon hoito
- Tilinpäätöksen laadinta
- Tilintarkastuksen järjestäminen (mikäli taloyhtiöllä on tilin/toiminnantarkastaja)
- Laskujen sähköinen kierrätys
(hallituksen puheenjohtaja tai hallituksen jäsen hyväksyy)
- Maksuliikenteen järjestäminen
- Vastikerästeistä ilmoitus hallitukselle
- Talousarvioesityksen laadinta hallitukselle
- Esitäytetyt pöytäkirjamallit sekä hallituksen- että yhtiökokouksille
- Asiakirjojen tallennus Rmappiin (taloyhtiön oma sähköinen järjestelmä)
- Ilmoitukset verottajalle
- Ilmoitukset PRH(Kaupparekisteri) (Ei sisällä viranomaiskulua)
- Osakeluettelon synkronointi Maanmittauslaitoksen kanssa
- Esitäytetty isännöitsijäntodistus (hallituksen puheenjohtaja allekirjoittaa)
- Vikailmoituspalvelu (sähköinen) Rmapissa, tieto hallitukselle toimenpiteitä varten
- Muutostyöilmoitus (sähköinen) Rmapissa, tieto hallitukselle toimenpiteitä varten



Lisäpalvelut mikäli taloyhtiöllä on tarvetta:

- Lainojen hoito ja pääomavastikkeiden seuranta 10.-/laina/kk sis.alv 25,5%
- Huoneistokohtainen lainaosuuslaskelma osakkaalle (laskutetaan taloyhtiöltä joka laskuttaa osakkeenomistajalta) 40.- sis.alv 25,5%
- Esitäytetty huoneistohtainen isännöitsijäntodistus pohja hallitukselle 50 € sis. alv 25,5% (laskutetaan taloyhtiöltä joka laskuttaa edelleen tilaajalta)
- Kokouspalkkioiden maksu 15.-/henkilö/maksukerta sis.alv 25,5% (mikäli taloyhtiössä maksetaan kokouspalkkioita)
- Vakuutusmeklarin palvelut (Howden) käynnistys ja näkyvyys Rmapissa 10.-/kk sis.alv 25,5%
- Esitäytetty sähköinen pelastus suunnitelma Rmapissa 10.-/kk sis.alv 25,5%