

# TARKKA PALVELUUN kuuluu:

- Kirjanpidon hoito
- Tilinpäätöksen laadinta
- Tilintarkastuksen järjestäminen (mikäli taloyhtiöllä on tilin/toiminnantarkastaja)
- Laskujen sähköinen kierrätys  
(hallituksen puheenjohtaja tai hallituksen jäsen hyväksyy)
- Maksuliikenteen järjestäminen
- Vastikerästeistä ilmoitus hallitukselle
- Talousarvioesityksen laadinta hallitukselle
- Esitetyt pöytäkirjamallit
- Asiakirjojen tallennus Rmappiin (taloyhtiön oma sähköinen järjestelmä)
- Ilmoitukset verottajalle
- Ilmoitukset PRH:lle (Kaupparekisteri) (Ei sisällä viranomaiskulua)
- Osakeluettelon synkronointi Maanmittauslaitoksen kanssa
- Esitetyt isännöitsijäntodistus (hallituksen puheenjohtaja allekirjoittaa)
- Vikailmoituspalvelu (sähköinen) Rmapissa, tieto hallitukselle toimenpiteitä varten
- Muutostyöilmoitus (sähköinen) Rmapissa, tieto hallitukselle toimenpiteitä varten



## Lisäpalvelut mikäli taloyhtiöllä on tarvetta:

- Lainojen hoito ja pääomavastikkeiden seuranta 10€/laina/kk
- Huoneistokohtainen lainaosuuslaskelma osakkaalle (laskutetaan taloyhtiöltä joka laskuttaa osakkeenomistajalta) 40€
- Esitetyt huoneistokohtainen isännöitsijäntodistus pohja hallitukselle 50€ (laskutetaan taloyhtiöltä joka laskuttaa edelleen tilaajalta)
- Kokouspalkkioiden maksu 15€/henkilö/maksukerta (mikäli taloyhtiössä maksetaan kokouspalkkioita)
- Vakuutusmeklarin palvelut (Howden) käynnistys ja näkyvyys Rmapissa 10€/kk
- Esitetyt sähköinen pelastussuunnitelma Rmapissa 10€/kk

Kaikki hinnat sis. alv 25,5%